

Junge Notarin in Dornbirn sucht

## Notariatsassistent:in (Vollzeit)

Du hast bald die Schule abgeschlossen oder gerade dein Maturazeugnis in der Hand? Du suchst einen spannenden Beruf mit Verantwortung, Abwechslung und Zukunft? Dann haben wir genau das Richtige für dich: Wir bilden dich zur Notariatsassistentin bzw. zum Notariatsassistenten aus!

Nach einer Einschulungsphase lernst du **alle Bereiche der notariellen Tätigkeit** kennen.

Dein künftiger Aufgabenbereich umfasst insbesondere

- die Vorbereitung von notariellen **Beglaubigungen** (insbesondere auch die Mitwirkung beim Aufbau **digitaler** Beglaubigungen und Beurkundungen)
- die Unterstützung unserer Jurist:innen
  - o im Verlassenschaftsverfahren
  - o bei der Errichtung von **Verträgen, Testamenten, Vorsorgevollmachten**
  - o bei der Vorbereitung von **Grundbuchs-** und **Firmenbucheingaben**
  - o bei der Berechnung von Steuern und Gebühren
- die Terminkoordination und Korrespondenz mit Klient:innen, Gerichten und Behörden
- administrative Aufgaben der Kanzleiorganisation

### Das erwartet dich bei uns:

- **Einblick in die Welt des Rechts**
- viel Kontakt mit Menschen: Du bist die erste Anlaufstelle für unsere Klient:innen
- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet

### Wir bieten dir:

- ein **tolles erfahrenes Team**, das dich unterstützt und ausbildet
- einen krisensicheren Arbeitsplatz im **Zentrum von Dornbirn (Marktplatz)**
- Weiterbildungsmöglichkeiten (Universitätsstudiengang Akademische Kanzleiassistentin an der Universität Innsbruck: [www.uibk.ac.at/de/weiterbildung/recht/kanzleiassistentin](http://www.uibk.ac.at/de/weiterbildung/recht/kanzleiassistentin))
- eine **leistungsgerechte Entlohnung** mit Bereitschaft zur Bezahlung über Kollektivvertrag: dein tatsächliches Gehalt vereinbaren wir individuell auf Grundlage deiner Qualifikation und Erfahrung (monatliches Mindestgehalt laut Kollektivvertrag je nach Beschäftigungsjahren für Vollzeit zwischen brutto € 2.200 und € 3.361)

### Was du mitbringen solltest:

- Matura
- Genauigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Freude am Umgang mit Menschen
- Motivation Neues zu lernen und dich weiterzuentwickeln

Wenn du dich von dieser Stellenanzeige angesprochen fühlst, freuen wir uns sehr über dein Bewerbungsschreiben samt Lebenslauf, allfälligen vorhandenen Dienstzeugnissen bzw. dem letzten Schulzeugnis per E-Mail (pdf) an: [hoffenscher-summer@notarindornbirn.at](mailto:hoffenscher-summer@notarindornbirn.at)

Dr. Alexandra Hoffenscher-Summer, Marktplatz 5, 6850 Dornbirn

(Kanzlei-Website derzeit im Aufbau, Kanzleigemeinschaft mit Notar Univ.-Prof. Dr. Manfred Umlauf, <https://notariat-umlauft.at>)